



Übernahme kaufmännischer Verwaltungsaufgaben

FlexKontor – Übernahme Verwaltungsaufgaben

59,00 € netto/ Stunde

- Übernahme der vorbereitenden Buchhaltung mit der Softwarelösung FIBUscan für die Mandantennummer(n) _____
- regelmäßige Bearbeitung der Bank(en)
- Bearbeitung & Bereitstellung aktueller OP-Listen
- zeitnahe Bearbeitung der zur Verfügung gestellten Eingangsrechnungen
- die von Ihnen geschriebenen Ausgangsrechnungen importieren und erfassen
- Kassenbuch und/oder Auslagenersatzkonto führen

Aufgaben die Sie weiterhin übernehmen:

- Überweisungen der Eingangsrechnungen
- Bankeinzüge bei Ihren Kunden
- Ausgangsrechnungen schreiben
- Bereitstellung aller notwendigen Belege

Wir erlauben es uns die oben genannten Aufgaben mit einem Stundensatz von 59€ zu berechnen. Wir halten die Zeiten über unsere Zeiterfassung nach und fügen diese auf Wunsch gerne der monatlichen Abrechnung bei.

Firma: _____

Ansprechpartner: _____

Datum, Unterschrift, Stempel